

VŠĮ BIRŽŲ LIGONINĖS

2025 - 2027 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS VEIKSMŲ PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANO ĮVYKDYMO ATASKAITA UŽ 2025 M.

2026 m. sausio 14 d.

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įgyvendinimo terminas	Įvykdymas
1 UŽDAVINYS				
TOBULINTI ANTIKORUPCINĘ APLINKĄ IR VALDYTI INTERESŲ KONFLIKTUS				
1.1.	Atnaujinti pareigų, kurias einantys asmenys privalo deklaruoti privačius interesus, sąrašą	Įstaigos vadovas	Esant poreikiui iki 2025 m. gruodžio 31 d.	Ligoninės direktoriaus 2025-11-19 įsakymu Nr. PVK-84 atnaujintas pareigų, kurias einantys darbuotojai privalo deklaruoti privačius interesus, sąrašas.
1.2.	Atnaujinti įstaigos darbuotojų elgesio kodeksą pagal sveikatos apsaugos ministro įsakymu patvirtintą pavyzdinį ASPĮ darbuotojų etikos ir (ar) elgesio kodeksą	Asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Esant poreikiui	VšĮ Biržų ligoninės darbuotojų elgesio kodeksas, parengtas pagal sveikatos apsaugos ministro įsakymu patvirtintą pavyzdinį aktualios redakcijos ASPĮ darbuotojų etikos ir (ar) elgesio kodeksą, patvirtintas ligoninės direktoriaus 2021-10-11 įsakymu Nr. PVK-55. 2025 m. poreikio atnaujinti nebuvo.
1.3.	Kalendoriniams metams pasibaigus apibendrinti darbuotojų etikos taisyklių taikymo dėl darbuotojų etikos taisyklių pažeidimo, etikos taisyklių nuostatų laikymosi kontrolės, etikos komisijos posėdžiuose priimtų sprendimų rezultatus ir tai pavišinti įstaigos interneto svetainėje	Etikos komisijos pirmininkas	Kiekvienų metų I ketv.	Parengta medicinos etikos komisijos ataskaita už 2025 m. Pavišinta interneto svetainėje iki 2026 m. I ketv. pabaigos skyriuje https://www.birzuligonine.lt/komisijos-ir-darbo-grupes/
1.4.	Atnaujinti darbuotojų antikorpucinio elgesio	Asmuo, atsakingas už korupcijai	Esant poreikiui	Ligoninės direktoriaus 2021-12-31

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įgyvendinimo terminas	Įvykdymas
	kodeksą	atsparios aplinkos kūrimą		įsakymu Nr. PVK-88 patvirtintas VŠĮ Biržų ligoninės antikorupcinio etikos kodeksas. 2025 m. poreikio atnaujinti nebuvo.
1.5.	Atnaujinti VŠĮ Biržų ligoninės atsparumo korupcijai politiką	Asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Esant poreikiui	Ligoninės direktoriaus 2021-12-31 įsakymu Nr. PVK-89 patvirtinta VŠĮ Biržų ligoninės atsparumo korupcijai politika. 2025 m. poreikio atnaujinti nebuvo.
1.6.	Atnaujinti dovanų, taip pat reprezentacijai skirtų dovanų perdavimo, vertinimo, registravimo, saugojimo ir eksponavimo tvarkos aprašą pagal Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos rekomendacijas	Asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Esant poreikiui	Ligoninės direktoriaus 2020-12-31 įsakymu PVK-99 patvirtintas VŠĮ Biržų ligoninės dovanų, gautų pagal tarptautinį protokolą arba tradicijas, bei reprezentacijai skirtų dovanų perdavimo, vertinimo, registravimo, saugojimo ir eksponavimo tvarkos aprašas. Aprašas parengtas pagal aktualios redakcijos pagal Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos rekomendacijas. Poreikio atnaujinti 2025 m. nebuvo.
1.7.	Atnaujinti VŠĮ Biržų ligoninės vidiniu informacijos apie pažeidimus tvarkos aprašą	Asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Esant poreikiui	Pagal aktualios redakcijos LR Pranešėjų apsaugos įstatymo nuostatas atnaujintas ir Ligoninės direktoriaus 2025-04-03 įsakymu PVK-14 atnaujintas Informacijos apie pažeidimus VŠĮ Biržų ligoninėje teikimo tvarkos aprašas.
1.8.	Atnaujinti įstaigos darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklės	Asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Esant poreikiui	VŠĮ Biržų ligoninės darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklės buvo atnaujintos ir patvirtintos Ligoninės

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įgyvendinimo terminas	Įvykdymas
				direktoriaus 2023-12-29 įsakymu PVK-53. Taisyklės parengtos pagal aktualios redakcijos LR sveikatos apsaugos ministro įsakymu patvirtintas Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos įstaigų darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklės. 2025 m. atnaujinti taisyklės poreikio nebuvo.
2 UŽDAVINYS PARENGTI KORUPCIJOS PREVENCIJOS VEIKSMŲ PLANĄ, JO ĮGYVENDINIMO PRIEMONES				
2.1.	Parengti (patikslinti) ir patvirtinti Korupcijos prevencijos veiksmų planą ir jo įgyvendinimo 2025-2027 m. priemonių planą	Asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Iki 2025 m. sausio 1 d.	Parengtas ir patvirtintas VšĮ Biržų ligoninėje Korupcijos prevencijos veiksmų planas ir jo įgyvendinimo 2025-2027 m. priemonių planas.
2.2.	VšĮ Biržų ligoninės interneto svetainėje skelbti įstaigos Korupcijos prevencijos veiksmų planą ir jo įgyvendinimo 2025-2027 m. priemonių planą bei asmens, atsakingo už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą, duomenis ir kontaktus	Asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Nuolat	Interneto svetainėje skyriuje „Korupcijos prevencija“ https://www.birzuligonine.lt/korupcijos-prevencija/ paskelbtas Korupcijos prevencijos veiksmų planas ir jo įgyvendinimo 2025-2027 m. priemonių planas ir informacija apie atsakingą asmenį
2.3.	VšĮ Biržų ligoninės interneto svetainėje skelbti ataskaitą apie korupcijos prevencijos veiksmų plano priemonių 2025-2027 metams vykdymą	Asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Kiekvienų metų I ketv.	Interneto svetainėje paskelbta ataskaita apie korupcijos prevencijos veiksmų plano priemonių 2025-2027 metams įvykdymą už 2025 m. Duomenys paskelbti VšĮ Biržų ligoninės interneto svetainėje skyriuje „Korupcijos prevencija“ https://www.birzuligonine.lt/korupcijos-prevencija/

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įgyvendinimo terminas	Įvykdymas
3 UŽDAVINYS ĮVERTINTI ĮSTAIGOS VEIKLOS SRITIS, SIEKiant NUSTATYTI KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĘ				
3.1.	Atlikti korupcijos pasireiškimo tikimybės analizę aktualioje pasirinktoje srityje	Asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Kiekvienų metų III ketv.	Korupcijos pasireiškimo tikimybės vertinimas atliktas paslaugų laukimo eilių valdymo ir paramos būdu gautų vaistų, vienkartinį medicinos priemonių priėmimo, išdavimo, apskaitos srityse.
3.2.	VšĮ Biržų ligoninėje, atlikus korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą ir nustačius korupcijos rizikos veiksnius, parengti ir patvirtinti korupcijos rizikos veiksmų pašalinimo ar mažinimo planą	Įstaigos vadovas	Parengus korupcijos pasireiškimo įstaigoje tikimybės įvertinimo medžiagą	Korupcijos pasireiškimo tikimybės vertinimo metu nustatytų neatitikimų šalinimo priemonių planas nebuvo parengtas, nes vertinimo metu nebuvo nustatyta korupcijos pasireiškimo tikimybė
4 UŽDAVINYS DIDINTI LIGONINĖS VEIKLOS VIEŠUMĄ IR ATSKAITINGUMĄ VISUOMENEI				
4.1.	Interneto svetainėje ir viešai matomose įstaigų erdvėse (fojė, koridoriuje, kitoje gerai matomoje vietoje) skelbti įstaigos vertybes	Asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą Skyrių vyresniosios slaugytojos	Kiekvienais metais viešinama aktuali ir atnaujinta informacija	Interneto svetainėje skyriuje „Vertybės“ https://www.birzuligonine.lt/vertybes/ ir viešai matomose Ligoninės erdvėse skelbiamos Ligoninės vertybės
4.2.	Didinant pacientų antikorupcinį raštingumą, parengti pacientams atmintines, padėsiančias jiems pasiruošti vizitui pas gydytoją, ir jas viešinti įstaigos interneto svetainėje ir įstaigoje viešai matomose vietose bei dalyti apsilankymo įstaigoje metu	Skyrių vedėjai Skyrių vyresniosios slaugytojos	Iki 2026 m. gruodžio 31 d.	Iki 2026 m. gruodžio 31 d. bus parengtos atmintinės pacientams ir viešinamos interneto svetainėje bei ligoninės viešai matomose vietose, dalijamos pacientams apsilankymų metu
4.3.	Viešinti informaciją apie nemokamas (apmokamas PSDF) lėšomis) ir mokamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas, jų teikimo tvarką ir kainas	Vyriausioji ekonomistė Skyrių vyresniosios slaugytojos	Nuolat	Ligoninės interneto svetainėje skyriuje „Paslaugos“ https://www.birzuligonine.lt/paslaugos/ ir kiekviename skyriuje esančiuose informacijos pacientams segtuvuose skelbiama informacija apie nemokamas

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įgyvendinimo terminas	Įvykdymas
				(apmokamas PSDF biudžeto lėšomis) asmens sveikatos priežiūros paslaugas, mokamų paslaugų teikimo ir apmokėjimo tvarką bei mokamų paslaugų kainynai
4.4.	Skelbti informaciją apie pacientų teises ir pareigas įstaigos interneto svetainėje, įstaigos skyriuose	Vyriausioji ekonomistė Skyrių vyresniosios slaugytojos	Nuolat	Ligoninės interneto svetainėje skyriuje „Informacija pacientams“ https://www.birzuligonine.lt/pacientu-teises-ir-pareigos/ ir kiekviename skyriuje esančiuose informacijos pacientams segtuvuose skelbiama informacija apie pacientų teises ir pareigas
4.5.	VšĮ Biržų ligoninės darbuotojų elgesio kodekso skelbimas įstaigos interneto svetainėje ir įstaigos skyriuose	Vyriausioji ekonomistė Skyrių vyresniosios slaugytojos	Nuolat	Interneto svetainėje skyriuje „Korupcijos prevencija“ https://www.birzuligonine.lt/darbuotoju-elgesio-kodeksas/ ir kiekviename skyriuje esančiuose informacijos pacientams segtuvuose paskelbtas Ligoninės darbuotojų elgesio kodeksas
4.6.	VšĮ Biržų ligoninės interneto svetainėje skelbti įstaigos veiklos ataskaitą ir finansinių ataskaitų rinkinį	Vyriausioji ekonomistė	Iki II ketvirčio	Interneto svetainėje skyriuje „Veiklos ataskaitos“ https://www.birzuligonine.lt/veiklos-ataskaitos/ ir „Finansinių ataskaitų rinkiniai“ https://www.birzuligonine.lt/finansiniai-ataskaitu-rinkiniai/ paskelbta Ligoninės veiklos ataskaita ir finansinių ataskaitų rinkiniai

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įgyvendinimo terminas	Įvykdymas
5 UŽDAVINYS DIDINTI ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ KOKYBĘ, VEIKLOS PROCEDŪRŲ SKAIDRUMĄ IR AIŠKUMĄ				
5.1.	Vykdyti pacientų apklausas apie pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis lygį ir interneto svetainėje viešinti apibendrintus apklausų rezultatus	Vidaus medicininio audito grupė	1 kartą per metus	Atlikta pacientų apklausa apie pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis lygį ir interneto svetainėje skyriuje „Pacientų pasitenkinimas paslaugomis“ https://www.birzuligonine.lt/pacientu-pasitenkinimas-paslaugomis/ pavišinti apibendrinti apklausos rezultatai
5.2.	Vykdyti paramos gavimo ir teikimo viešinimą įstaigos interneto svetainėje	Vyriausioji ekonomistė	Nuolat kas pusmetį atnaujinti duomenis	Interneto svetainėje skyriuje „Parama“ https://www.birzuligonine.lt/parama/ viešinama informacija apie paramos gavimą ir teikimą
5.3.	Dovanų, gautų pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas, taip pat reprezentacijai skirtų dovanų perdavimo, vertinimo, registravimo, saugojimo ir eksponavimo tvarkos paskelbimas	Asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Nuolat	Interneto svetainėje skyriuje „Dovanų politika“ https://www.birzuligonine.lt/dovanu-politika/ ir kiekviename skyriuje esančiuose informacijos pacientams segtuvuose paskelbta Dovanų, gautų pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas, taip pat reprezentacijai skirtų dovanų perdavimo, vertinimo, registravimo, saugojimo ir eksponavimo tvarka
5.4.	Skelbti informaciją apie visas įstaigas, teikiančias medicininės reabilitacijos paslaugas suaugusiems ar vaikams	Skyrių vyresniosios slaugytojos	Nuolat	Interneto svetainėje skyriuje „Informacija pacientams“ https://www.birzuligonine.lt/informacija-apie-istaigas-teikiancias-medicinines-reabilitacijos-paslaugas/ ir kiekviename skyriuje esančiuose informacijos

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įgyvendinimo terminas	Įvykdymas
				pacientams segtuvuose skelbiama informacija (nuoroda) apie medicininės reabilitacijos įstaigas
5.5.	Gydytojų specialistų medicinos normų skelbimas	Skyrių vedėjai	Nuolat	Interneto svetainėje skyriuje „Skyriai“ https://www.birzuligonine.lt/skyriai/ Prie informacijos apie kiekvieną ligoninės skyrių ir kiekviename skyriuje esančiuose informacijos pacientams segtuvuose paskelbtos gydytojų specialistų medicinos normos
6 UŽDAVINYS TEIKTI INFORMACIJĄ PACIENTAMS, ŠVIESTI IR INFORMUOTI VISUOMENĘ KORUPCIJOS PREVENCIJOS KLAUSIMAIS				
6.1.	Įstaigos informacijos skelbimo vietose bei interneto svetainėje skelbti aktualią informaciją apie korupcijos prevenciją, apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus ir kur turi kreiptis asmuo, susidūręs su korupcinio pobūdžio veika	Asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Nuolat	Interneto svetainėje skyriuje „Korupcijos prevencija“ https://www.birzuligonine.lt/korupcijos-prevencija/ ir kiekviename skyriuje esančiuose informacijos pacientams segtuvuose paskelbta aktuali informacija apie korupcijos prevenciją. Monitoriuose demonstruojami antikorporciniai klipai
7 UŽDAVINYS INFORMUOTI APIE GALIMAS KORUPCINES VEIKAS IR NUSTATYTUS KORUPCIJOS ATVEJUS				
7.1.	VšĮ Biržų ligoninėje gavus pranešimą apie galimą korupcinę veiką, nedelsiant informuoti įstaigos vadovą ir Specialiųjų tyrimų tarnybą (STT) ir SAM Korupcijos prevencijos skyrių teisės aktuose nustatyta tvarka	Asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Gavus pranešimą per 3 darbo dienas	Pranešimų apie galimą korupcinę veiką Ligoninėje 2025 m. nebuvo gauta.
7.2.	Interneto svetainėje skelbti aktualią nuasmenintą informaciją apie nustatytus korupcijos atvejus įstaigoje	Asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Nuolat	Pranešimų apie galimą korupcinę veiką Ligoninėje 2025 m. nebuvo gauta.

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įgyvendinimo terminas	Įvykdymas
7.3.	VšĮ Biržų ligoninės interneto svetainėje skelbti nuasmenintą informaciją apie nustatytus korupcijos atvejus	Asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Per 10 darbo dienų nuo informacijos gavimo	Pranešimų apie galimą korupcinę veiką Ligoninėje 2025 m. nebuvo gauta.
8 UŽDAVINYS UGDYTI DARBUOTOJŲ PATIKIMUMĄ, LOJALUMĄ IR SĄŽININGUMĄ				
8.1.	Naujai įsidarbinusių darbuotojų supažindinimas su įstaigos antikorpucine politika; darbuotojų elgesio kodeksu; darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklėmis; dovanų, gautų pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas, taip pat reprezentacijai skirtų dovanų perdavimo, vertinimo, registravimo, saugojimo ir eksponavimo tvarka; informacijos apie pažeidimus teikimo tvarkos aprašu; viešųjų ir privačių interesų deklaravimo tvarka	Personalo specialistas	Nuolat	Pasirašytinai supažindinami visi naujai įsidarbinę darbuotojai
8.2.	Periodiškai organizuoti mokymus darbuotojams, padedant formuoti korupcijai atsparią aplinką ir siekiant stiprinti darbuotojų antikorpucines kompetencijas	Asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Ne rečiau kaip 1 kartą per metus	Asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą peržiūrėjo STT parengtas vaizdo paskaitas temomis „Korupcijos pasireiškimo tikimybės ir rizikų vertinimas asmens sveikatos priežiūros įstaigoje“ ir „Vadovybės vaidmuo kuriant antikorpucinę aplinką asmens sveikatos priežiūros įstaigoje“. 2025 m. savarankiškai išklause mokymus STT mokymų platformoje adresu https://emokymai.stt.lt/, kurie pagrįsti įgytu sertifikatu, šiomis temomis: „Korupcijos samprata“ - 86 darbuotojai (37 proc.), „Sveikatos apsauga“ – 25 darbuotojai (11 proc.), „Korupcijos prevencija ir visuomenė“ – 1 darbuotojas. Ligoninės interneto svetainėje yra

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įgyvendinimo terminas	Įvykdymas
				skyriuje „Korupcijos prevencija“ ir skyrelis „Korupcijos prevencijos mokymo medžiaga ligoninės darbuotojams https://www.birzuligonine.lt/korupcijos-prevencijos-mokymo-medziaga-ligonines-darbuotojams/ , kuriame pateikiamos nuorodos į STT e. mokymo platformą ir mokymų medžiagą. Darbuotojai skatinami naudotis STT e. mokymo platformoje parengta antikorupcinio švietimo mokymų medžiaga.
8.3.	Ugdyti sveikatos priežiūros specialistų atsparumą (nepakantumą) korupcijai	Asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Kasmet iki gruodžio 31 d.	2025 m. atlikta darbuotojų anoniminė apklausa. Apklausoje dalyvavo 142 (arba 61 proc.) darbuotojai.
9 UŽDAVINYS DIDINTI DARBUOTOJŲ SĄMONINGUMĄ PRANEŠĖJŲ APSAUGOS SRITYJE				
9.1.	Skatinti darbuotojus suprasti pranešėjų apsaugos mechanizmo esmę ir jo veikimą. Stiprinti darbuotojų sąmoningumą, užtikrinant pranešėjų apsaugą, siekiant keisti institucinį požiūrį į pranešėjus, šalinti neigiamą požiūrį ir nuostatas dėl pranešimų teikimo apie neteisėtą ar nesąžiningą elgesį, organizuoti mokymus, seminarus, diskusijas ir gerosios patirties sklaidos renginius	Asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Kasmet IV ketv.,	Parengta ir išplatinta dalijamoji medžiaga darbuotojams apie pranešėjų apsaugos mechanizmo esmę ir jo veikimą
10 UŽDAVINYS NAGRINĖTI SKUNDUS, GAUTUS DĖL NEPAGRĮSTŲ MOKĖJIMŲ				
10.1.	Analizuoti pacientų skundus, pateiktus įstaigai, dėl nepagrįstai savo lėšomis įsigytų vaistinių preparatų, medicinos pagalbos ir kt. priemonių stacionarinio ar ambulatorinio gydymo metu	Asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Gavus skundą	Pacientų skundų dėl nepagrįstai savo lėšomis įsigytų vaistinių preparatų, medicinos pagalbos ir kt. priemonių stacionarinio ar ambulatorinio gydymo metu 2025 m. nebuvo gauta

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įgyvendinimo terminas	Įvykdymas
11 UŽDAVINYS ATLIKTI PACIENTŲ APKLAUSĄ DĖL GALIMOS KORUPCINIO POBŪDŽIO VEIKOS				
11.1.	Atlikti pacientų apklausą, kurios metu būtų klausiama ir dėl galimos korupcinio pobūdžio veikos	Asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Ne rečiau kaip 1 kartą per metus	2025 m. atlikta pacientų apklausa. Apklausoje dalyvavo 512 pacientų.
12 UŽDAVINYS DIDINTI VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ VYKDYMO SKAIDRUMĄ				
12.1.	Skelbti einamųjų metų viešųjų pirkimų planą interneto svetainėje ir CVPP	Asmuo atsakingas už viešuosius pirkimus	Kiekvienų metų I ketv.	Ligoninės interneto svetainėje skyriuje „Viešieji pirkimai“ https://www.birzuligonine.lt/viesieji-pirkimai/ ir CVPP paskelbtas viešųjų pirkimų planas
12.2.	Atlikti ne mažiau kaip 2 konsoliduotus pirkimus	Asmuo atsakingas už viešuosius pirkimus	Kasmet gruodžio 31 d.	2025 m. atlikti 2 konsoliduoti pirkimai (medikamentų ir biuro popieriaus)
12.3.	Vykdyti pirkimų stebėseną pagal tarptautinių ir supaprastintų viešųjų pirkimų rodiklius, skelbiamus VPT švieslentėje adresu https://vpt.lrv.lt/lt/statistika-ir-analize/pirkimu-vykdytoju-zemelapis-svieslente-1 , ir atlikti viešinamos informacijos analizę, o išvadas ir esant poreikiui siūlymus dėl pirkimų stebėsenos rodiklių tobulinimo, korupcijos prevencijos veiklos skaidrumo didinimo pateikti įstaigos vadovui ar jo įgaliotam asmeniui ne rečiau nei kartą metuose	Asmuo atsakingas už viešuosius pirkimus	Kiekvienų metų I ketv.	Vykdoma pirkimų stebėseną pagal tarptautinių ir supaprastintų viešųjų pirkimų rodiklius